



Ministero della cultura

Soprintendenza archivistica e bibliografica delle Marche

DETERMINA N.

CIG Z0E322CFD4

OGGETTO: Trattativa diretta MePA per l'affidamento del servizio di inventariazione analitica della sezione preunitaria e redazione elenco di consistenza della sezione postunitaria dell'archivio comunale di Montottone (FM) - Capitolo 7675 E. F. 2021

IL SOPRINTENDENTE

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO E BIBLIOGRAFICO

VISTA la legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni (ss.mm.ii.), recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;

VISTO il D.lgs n. 368/1998 e ss.mm.ii, recante *"Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali"*;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il D.lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii, recante *"Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137"*;

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLE MARCHE

Ancona - Via A. Maggini, 80 - 60127 - tel. 071 898035

PEC: mbac-sab-mar@mailcert.beniculturali.it - PEO: sab-mar@beniculturali.it

C.F. 80005570421

PRESO ATTO delle previsioni contenute nell'art. 9-bis del succitato D.lgs. 42/2004, le quali stabiliscono che *“gli interventi operativi di tutela, protezione e conservazione dei beni culturali nonché quelli relativi alla valorizzazione e alla fruizione dei beni stessi, di cui ai titoli I e II della parte seconda del presente codice, sono affidati alla responsabilità e all'attuazione, secondo le rispettive competenze, di archeologi, archivisti, bibliotecari, demotnoantropologi, antropologi fisici, restauratori di beni culturali e collaboratori restauratori di beni culturali, esperti di diagnostica e di scienze e tecnologia applicate ai beni culturali e storici dell'arte, in possesso di adeguata formazione ed esperienza professionale”*;

VISTO l'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito nella legge 94/2012 e ss.mm.ii, recante *“Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”*, che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs. 165/2001, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO il DPCM n. 169 del 2 dicembre 2019, *“Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”* (GU Serie Generale n. 16 del 21/01/2020);

VISTO il D.lgs. 50/2016, recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;

VISTO l'art. 31 del suddetto D.lgs. 50/2016, che prevede la nomina di un responsabile unico del procedimento;

VISTO l'art. 32, comma 2, del suddetto D.lgs. 50/2016, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, debbano determinare di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2 del suddetto D.lgs 50/2016, che prevede per gli affidamenti al di sotto di 40.000,00 euro di procedere tramite affidamento diretto e l'art. 51 del suddetto D.lgs 50/2016, nel quale si prevede che *“Nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, sia nei settori ordinari che nei settori speciali, al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti funzionali ..., ovvero in lotti prestazionali ...”*;

VISTO il D. D. n. 891 del 30/12/2020 del Direttore Generale Archivi, con il quale si incaricava la dott.ssa Maula Sciri della direzione della Soprintendenza archivistica e bibliografica delle Marche, registrata dalla Corte dei Conti in data 05/02/2021 al n. 228;

VISTA l'assegnazione di fondi per un importo di euro 14.322,00 (diconsi quattordicimilatrecentoventidue,00), come da nota della Direzione generale archivi Servizio II Patrimonio archivistico n. 9322 del 03/06/2021 per l'intervento relativo alla fornitura dei servizi archivistici specialistici per l'inventariazione analitica con il software *Archimista* dell'archivio storico preunitario del Comune di Montottone per un numero complessivo di 879 unità archivistiche e ricognizione documentaria dell'archivio comunale di Montappone per una consistenza stimata in 200 metri lineari;

VISTA la determinazione n. 3/2021 del Soprintendente archivistico e bibliografico delle Marche e conseguente nota di incarico prot. SABMAR n. 592 del 11/06/2021 con la quale, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento il dott. Luca Zen;

VISTA la perizia di spesa prot. SABMAR n. 632 del 18/06/2021, redatta dal Responsabile Unico del Procedimento e corredata della relazione tecnica, che prevede una spesa di euro 14.322,00 (diconsi quattordicimilatrecentoventidue,00), comprensiva di tutti gli oneri di legge dovuti, per l'intero intervento sopra descritto, nel quale è indicato al punto 1. dell'*indice degli argomenti* un importo di euro 14.102,00 (diconsi quattordicimilacentodue,00), comprensivo di tutti gli oneri di legge, per l'affidamento del servizio archivistico specialistico ad un operatore economico esterno

VISTA la determinazione dirigenziale n. 7 del 24/06/2021 che approva la citata perizia di spesa, corredata della relazione tecnica;

DATO ATTO che, in considerazione della tipologia dell'intervento archivistico previsto nella perizia, che implica un'attività continuativa non compatibile con lo svolgimento delle funzioni istituzionali di tutela da esercitarsi sull'intero territorio regionale da parte del personale tecnico-scientifico della Soprintendenza, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio ad un operatore economico esterno competente in materia archivistica;

DATO ATTO, inoltre, che l'affidamento del servizio sarà effettuato attraverso il ricorso al MePA mediante trattativa diretta;

PRESO ATTO che, proprio ai fini dell'acquisizione del servizio, alla Soprintendenza sono state assegnate le risorse di cui sopra nell'ambito della programmazione della Direzione generale di riferimento;

VISTA, la nota a firma del Responsabile Unico del Procedimento del 29/06/2021 prot. n. 678, con la quale viene proposto, per l'intervento di riordinamento e inventariazione, su software *Archimista*, dell'archivio storico preunitario del Comune di Montottone per un numero complessivo di 879 unità archivistiche e ricognizione documentaria dell'archivio comunale di Montappone per una consistenza stimata in 200 metri lineari (punto n. 1. dell'*Indice degli argomenti* della perizia di spesa) per un importo di euro 14.102,00 (diconsi quattordicimilacentodue,00), comprensivo di tutti gli oneri di legge dovuti, di procedere mediante affidamento diretto, tramite "Trattativa diretta" prevista dal MePA con l'operatore economico dott. Marco Di Marco, avente partita IVA n. 02409890445 con sede legale in Ascoli Piceno – Largo delle Camelie n. 4, in considerazione del fatto che, come attestato dalla documentazione agli atti dell'ufficio, possiede i requisiti tecnici e scientifici e l'esperienza professionale richiesti;

PRESO ATTO che, per la specificità dell'intervento e la necessità di provvedere, si procederà all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 della fornitura del servizio succitato;

DATO ATTO, inoltre, che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e che non sussistono in capo allo stesso situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni di specificità riportate in premessa, che qui integralmente si richiamano, ad effettuare una trattativa diretta sul MePA ai fini dell'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016, per la fornitura di servizi archivistici specialistici di inventariazione analitica con il software *Archimista* della sezione preunitaria e ricognizione documentaria della sezione postunitaria dell'archivio comunale di Montottone, al dott. Marco Di Marco per l'importo pari a euro 14.102,00 (diconsi quattordicimilacentodieci,00) comprensivo di tutti gli oneri di legge dovuti (SMART CIG Z0E322CFD4);
2. di imputare la spesa sul capitolo di bilancio 7675, E. F. 2021;
3. di disporre la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale della Soprintendenza archivistica e bibliografica delle Marche, per finalità di trasparenza amministrativa, e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e ss. mm. ii. e sul sito MIC – Trasparenza – Bandi di gara e contratti.

Il Soprintendente
dott.ssa Maula Sciri